

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ

«Акубаевский техникум универсальных технологий»

01.09 2024 г.

№ 33

ПРИКАЗ

Пгт Аксубаево
О создании музея техникума

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании В Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ (с изменениями и дополнениями), Федеральным закона Российской Федерации от 26 мая 1996 г. №54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями); руководствуясь письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 09 июля 2020 г. №06-735 «О направлении методических рекомендаций о создании и функционировании структурных подразделений образовательных организаций, выполняющих учебно- воспитательные функции музейными средствами», в целях наиболее полного представления и раскрытия с помощью музейных экспозиций истории колледжа, истории развития системы профессионального содействия патриотическому воспитанию обучающихся и повышению их культурно-образовательного уровня

ПРИКАЗЫВАЮ:

образования, истории специальностей и профессий техникума, создать музей в техникуме историко-краеведческой направленности (по профилю — исторический) «Музей боевой и трудовой славы».

Срок: сентябрь 2024 года

Назначить руководителем музея, ответственным за документирование, организацию культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности по тематике экспозиций и профилю музея, предусмотренной законодательством об образовании и культуре (лекции, экскурсии, встречи, издание брошюр, составление альбомов, летописи, других материалов) советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Сидоровой Р.П.

Сидоровой Р.П. руководителю музея, разработать Положение «О музее».

Срок. Сентябрь 2024 года

1. Контроль исполнения настоящего приказа и деятельности музея возложить на Саматову Ф.М. заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Директор



Ф.Ф.Аюпов.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Аксубаевский техникум универсальных технологий»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ
«Аксубаевский техникум универсальных
технологий»



Ф.Ф.Аюпов

подпись

« 1 » сентября 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о музее техникума

РАЗРАБОТАНО

<u>Должность</u>	<u>Фамилия И.О.</u>	<u>Подпись</u>	<u>Дата</u>
<u>Заместитель директора по воспитательной работе</u>	<u>Саматова Ф.М.</u>	<u></u>	<u>01.09.2024</u>

Аксубаево

2024

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение регулирует деятельность Музея ГАПОУ «Аксубаевский техникум универсальных технологий», являющегося одной из форм дополнительного образования в условиях образовательного учреждения, развивающие активность, самостоятельность обучающихся в процессе наследования, обработки, оформления и показа музейных предметов и музейных коллекций.

1.2. Музей создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора 1.3. Руководство Музея осуществляет руководитель Музея.

1.4. Общий контроль деятельности Музея осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

1.5. Основное назначение Музея — развитие творческой самостоятельности и общественной активности студентов в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и пропаганды материалов — источников по истории колледжа, имеющих воспитательную и научно-познавательную ценность.

1.6. Музей в своей деятельности руководствуется Законом РФ «Об образовании», законодательством Российской Федерации, Уставом техникума, настоящим Положением.

1.7. Музей разрабатывает концепцию своей деятельности и согласовывает ее с заместителем директора по воспитательной работе.

1.8. Музей работает на основе перспективного и текущего планов, которые утверждаются заместителем директора по воспитательной работе и согласовываются с директором техникума.

1.9. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение относится к компетенции заместителя директора по воспитательной работе по согласованию с директором техникума.

2 ЗАДАЧИ

2.1. Основные задачи Музея:

- способствовать формированию у студентов профессиональной убежденности, патриотизма, расширения кругозора, воспитанию познавательных интересов и способностей;
- содействовать развитию общественной активности, овладению студентами практических навыков поисковой, исследовательской работы;
- служить целям совершенствования учебно-воспитательного процесса.
- организует в педагогическом колледже на общественных началах на основе систематической работы постоянного актива студентов и при наличии фонда подлинных материалов, соответствующих профилю музея, а также необходимых помещений и оборудования, обеспечивающих хранение и показ собранных коллекций,

2.2. Основные направления деятельности Музея:

- обеспечение перспективного и текущего планирования в тесной связи с решением воспитательных и образовательных задач, в органическом единстве со всей внеурочной воспитательной работой, проводимой в колледже;
- пополнение фонда Музея путем организации походов, налаживания переписки и личных контактов с различными организациями и лицами, устанавливает связи с другими музеями, проводит сбор необходимых материалов на основании предварительного заключения литературы и других источников по соответствующей тематике;
- изучает собранный материал и обеспечивает его учет и хранение;
- осуществляет создание стационарных и передвижных выставок, проводит экскурсии для студентов, родителей, учреждений;
- оказывает содействие педагогам в использовании музейных материалов в учебном процессе;
- принимает активное участие в выполнении соответствующих профилю Музея заданий от общественных организаций, государственных музеев;

- систематически консультирует преподавателей, кураторов групп по проблемам, относящимся к компетенции Музея;

- создает условия для реализации лидерских наклонностей активной части студентов для накопления у них опыта организационной деятельности.

3 ФУНКЦИИ

3.1. Работу Музея возглавляет руководитель, который назначается и освобождается от должности приказом директора техникума.

3.2. Порядок работы Музея регламентируется структурой и Положением, утвержденными директором техникума.

3.3. Музей организует свою работу на основе самоуправления, организует встречи студентов с ветеранами, передовиками производства, осуществляет подготовку экскурсоводов, лекторов и другую учебу актива.

3.4. Педагогическое руководство работой Музея осуществляет руководитель Музея.

4 ПРАВА

4.1. Права руководителя Музея определяются Уставом и иными локальными актами техникума.

4.2. Руководитель Музея имеет право разрабатывать и предоставлять заместителю директора по воспитательной работе следующие документы:

- Положение о Музее;
- структуру и расписание работы Музея;
- должностные обязанности руководителя Музея;
- планово-отчетную документацию;
- методическую документацию.

4.3. Руководитель Музея имеет право устанавливать режим работы Музея в соответствии с правилами внутреннего распорядка колледжа.

5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Руководитель Музея несет ответственность в пределах своей компетенции за организацию и результаты, соблюдение санитарно-гигиенических правил, норм охраны труда и отчитывается о своей деятельности перед заместителем директора по воспитательной работе и директором колледжа.

5.2. Трудовые отношения руководителя Музея регулируются условиями, которые не могут противоречить Трудовому кодексу и Законодательству РФ.

6 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

6.1. Музей осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями, отделениями, преподавателями колледжа.

6.2. Музей готовит материалы для Совета по воспитательной работе колледжа, заместителя директора по воспитательной работе по вопросам программного, информационно-методического обеспечения.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С настоящим Положением ознакомлен(а):

№	Должность	Фамилия И.О.	Дата	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				